

Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 2 от 28.01.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ   
Директор НМБОУ «Гимназия № 11»  
Л. А. Цветкова  
Приказ № 20 от 28.01.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о кабинете начальных классов**  
**нетипового муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**Анжеро-Судженского городского округа**  
**«Гимназия №11»**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Учебная деятельность, связанная с высокой умственной активностью, огромным нервно-психическим напряжением, значительными усилиями со стороны опорно-двигательного аппарата и вегетативных систем, должна быть строго регламентирована и рационально выстроена. Правильно организованный учебно-воспитательный процесс, грамотно спланированный и оснащенный кабинет, способствуют приобретению прочных знаний, нормальному росту и развитию детей, сохранению и укреплению их здоровья. Физиолого-гигиенические требования к организации учебного процесса направлены на то, чтобы оградить организм младшего школьника от чрезмерного утомления, сделать учебную деятельность максимально эффективной.

2. Кабинет — это подразделение школы, предусмотренное для образовательного процесса с учащимися I—IV классов. Кабинет оснащен наглядными пособиями, учебным оборудованием, техническими средствами обучения, мебелью и приспособлениями, необходимыми для обучения, развития, формирования общеучебных и специальных умений, навыков, способов познавательной деятельности, воспитания учащихся и творческой работы учителей. В нем проводятся уроки, внеурочная деятельность, воспитательная работа с учащимися. Вся эта работа осуществляется с помощью широкого использования технических средств обучения, демонстрации опытов, проведения самостоятельных, экспериментальных, лабораторных, практических и проектных работ, книг, справочных, дидактических и раздаточных материалов.

3. Для занятий учащихся I—IV классов по технологии, ИЗО могут создаваться специальные кабинеты. Уроки музыки проводятся в специально оснащенных, предназначенных для этой цели кабинетах для I – VIII классов НМБОУ «Гимназия №11».

4. Учебное помещение класса начальной школы должно иметь простое, но рациональное оборудование, которое обеспечивает осуществление педагогического процесса на современном уровне, способствует сохранению и улучшению здоровья младшего школьника.

5. Учебные помещения включают рабочую зону учащихся, рабочую зону учителя, дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, технических средств обучения, зону личного пространства учащихся и их двигательной активности, не противоречащей правилам безопасного поведения в классе.

6. Чтобы избежать встречных потоков при передвижении учащихся разных возрастных групп из кабинета в кабинет, целесообразно размещать кабинеты начальной школы на одном этаже школьного здания или в специально выделенном отдельном блоке (БНК).

## **II. ОБОРУДОВАНИЕ РАБОЧЕГО МЕСТА УЧИТЕЛЯ**

1. Рабочее место учителя оборудуется с учетом особенностей его трудовой деятельности и в соответствии с требованиями научной организации труда, эргономики, техники безопасности и эстетики.

2. Рабочее место учителя в I—IV классах — стол с отделением для хранения письменных принадлежностей и пособий, подготовленных к урокам и специальный стол с местом для компьютера (процессора, монитора, клавиатуры). Рабочее место учителя может находиться у окна на расстоянии не менее 80 см от классной доски. Стол учителя не должен загораживать классную доску, интерактивную доску.

3. Технические средства обучения – это устройства, помогающие учителю обеспечивать учащихся учебной информацией, управлять процессами запоминания, применения знаний, контролировать результаты их обучения. Используются только те виды технических средств обучения, которые соответствуют достижению целей образовательной программы начальной школы.

4. Для управления процессом обучения младших школьников существует автоматизированное рабочее место учителя (АРМ). Это место пользователя-специалиста, оборудованное средствами, необходимыми для автоматизации выполнения им своих профессиональных обязанностей. Оно включает в себя персональный компьютер, различные периферийные устройства и дополнительные сервисы. Информационное наполнение АРМ создает условия для более глубокого и качественного усвоения учащимися основных вопросов курса начальной школы, увеличивает долю информации, представленной в подвижных зрительных образах.

5. Организация учебной работы в кабинетах, оснащенных персональным компьютером и другой техникой, должна соответствовать гигиеническим требованиям и нормам, предъявляемым к видеодисплейным терминалам.

6. Учителю неукоснительно следует соблюдать правила техники безопасности при работе с техническими средствами обучения. Заместитель директора школы по БЖ организует работу по информированию учителей начальной школы о правилах техники безопасности при работе с ТСО, о чем имеется запись и росписи всех учителей в специальном журнале.

### **III. ОБОРУДОВАНИЕ РАБОЧИХ МЕСТ УЧАЩИХСЯ**

1. Рабочие места учащихся оборудуются с учетом антропометрических особенностей младших школьников, их гигиены и физиологии, особенностей учебной деятельности, требований научной организации труда и эргономики, а также с соблюдением Правил техники безопасности и технической эстетики. Выполнение данных требований способствует гармоническому физическому развитию детей, выработке у них правильной осанки, профилактике нарушения зрения и отклонений со стороны опорно-двигательного аппарата.

2. Рабочие места учащихся в I—IV классах — это двухместные парты и стулья различной высоты. В образовательных учреждениях обязательно использование специальной мебели. Покрытие ученических столов и стульев должно выдерживать частое мытье горячей водой с применением моющих и дезинфицирующих средств.

3. Расстановка столов трехрядная. Для групповой формы организации учебной деятельности или для занятий внеурочной деятельности уместно размещать парты или столы разными способами, что позволяет оптимизировать образовательный процесс и повысить результативность той или иной учебной задачи.

4. Каждому учащемуся должно быть обеспечено удобное рабочее место, в связи, с чем кабинеты оборудуются ученическими столами и стульями, номера которых установлены ГОСТ:

Номера мебели по ГОСТам 11015-93 11016-93	Группа роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола, обращенного к ученику, по ГОСТу 11015-93 (в мм)	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья по ГОСТу 11016-93 (в мм)
1	1000-1150	460	Оранжевый	260
2	1150-1300	520	Фиолетовый	300
3	1300-1450	580	Желтый	340
4	1450-1600	640	Красный	380
5	1600-1750	700	Зеленый	420
6	Свыше 1750	760	Голубой	460

5. Парты или ученические столы должны быть подобраны таким образом, чтобы поза каждого учащегося, находящегося за партой, соответствовала стандарту правильной рабочей позы: *ученик должен глубоко сидеть на стуле, опираясь пояснично-крестцовой частью о спинку, ровно держать корпус и голову, слушая, и лишь немного наклоняться вперед при чтении и письме. Между краем парты (стола) и передней поверхностью туловища обязательно сохраняется свободное пространство 4-5 см (примерно ширина ладони). Грудь и живот не сдавлены. Ноги ученика согнуты в тазобедренном и коленном суставах под прямым углом, ступни опираются на пол или подножку, предплечья свободно лежат на крышке парты (стола), создавая дополнительную опору и уменьшая мышечное напряжение. Должно быть нависание края стола над поверхностью сидения на 4-8 см, при этом обеспечивается правильное положение тела во время письма.*

6. Сиденье стула должно быть жестким, профилированным по форме ягодиц и бедер, с закругленными углами и передним краем. Высота стула должна равняться длине голени с прибавлением 2 см на высоту каблука. Глубина стула должна быть не менее 2/3 и не более 3/4 длины бедра. Передний край поверхности стула должен заходить за передний край рабочей плоскости парты на 4 см у парт 1-го номера, на 5–6 см – 2-го и 3-го номеров и на 7–8 см у парт 4-го номера. Стул рекомендуется передвигать, инстинктивно откидываясь на спинку или,

выпрямляясь, подтягивать ноги, чтобы избежать их «одеревенения» и спазмов мышц.

7. Парты расставляются в учебных помещениях по номерам: (меньшие – ближе к доске, большие – дальше от доски). Для детей с нарушением слуха и зрения парты, независимо от их номера, ставятся первыми, причем учащиеся с пониженной остротой зрения размещаются в первом ряду от окон. Детей, часто болеющих простудными заболеваниями, следует рассаживать дальше от продольной наружной стены. Не менее двух раз за учебный год учащихся, сидящих в 1-ом и в 3-ем рядах, меняют местами, не нарушая соответствия мебели их антропометрическим данным. Во время перемены нежелательно нахождение учащихся за партой. Это противоречит гигиеническим требованиям к условиям проведения перемены, минимизирует двигательную активность младших школьников.

8. При оборудовании учебных помещений партами соблюдаются следующие размеры проходов и расстояний между предметами оборудования в см:

- между рядами двухместных парт – не менее 60;
- между рядом парт и наружной продольной стеной – не менее 50-70;
- между рядом парт и внутренней продольной стеной или шкафами, стоящими вдоль этой стены, – не менее 50-70;
- от последних парт до стены – не менее 70, если стена наружная, не менее 100;
- от демонстрационного стола до учебной доски – не менее 100;
- от первой парты до учебной доски - 240-270;
- наибольшая удаленность последнего места обучающегося от учебной доски – 860;
- высота нижнего края учебной доски над полом – 70-90;
- угол видимости (от края доски длиной 3 м до середины крайнего места обучающегося за передним столом должен быть не менее 45 градусов).

9. Допускается совмещенный вариант использования разных видов ученической мебели (парты, конторки). Продолжительность непрерывной работы за конторкой не должна превышать 7–10 мин.

10. Не допускается размещение рабочих мест учащихся в непосредственной близости к рабочему месту учителя, к входной двери класса, к умывальнику, к кулеру, к фитомодулю.

#### **IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ УЧЕБНОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

1. При планировке учебных помещений тщательно разрабатывается оборудование кабинета начальных классов.

2. В учебных помещениях передняя стена оборудуется классной доской.

3. В учебных помещениях используются створчатые доски. Классная доска имеет размеры рабочей поверхности не менее 100 x 400 см и размещается по центру учебного помещения на расстоянии 1 м от боковых стен при ширине класса 6 м. Доска оснащается приспособлениями для подвешивания и демонстрации таблиц. Часть доски изготавливается из ферромагнитного материала. Доска имеет устойчивую матовую поверхность темно-зеленого цвета, антибликовое покрытие.

4. Под доской устанавливаются ящики для пособий, карт, таблиц, подготовленных к уроку, ящик с цветными мелками и губкой. Наиболее предпочтительный цвет мела светло-желтый.

5. Возможно оборудование дополнительной классной доски, расположенной на продольной внутренней стене. Она может быть предназначена для проведения уроков, факультативов, для работы в системе групповой работы и занятий внеурочной деятельности.

6. В учебном помещении для 1 класса часть доски разлиновывается для письма предпочтительно светло-желтыми линиями.

7. В современном кабинете начального образования применяются маркерные доски. При использовании маркерной доски цвет маркера должен быть контрастным (черный, красный, коричневый, темные тона синего и зеленого).

8. У противоположной классной доске стены располагаются шкафы или модульная стенка для хранения учебных и дидактических пособий. Рабочие места учащихся у задней стены должны быть отделены от шкафов проходом, что позволяет свободно и безопасно подходить к шкафам и открывать их.

9. Если в учебном помещении после уроков функционирует группа продленного дня, то в закрытых секциях шкафов или модульных стенок возможно хранение настольных и других игр, используемых в работе ГПД.

10. Каждое учебное помещение оборудуется умывальником, подводкой воды и сливными трубами. Установку раковин в учебных помещениях следует предусматривать на высоте 0,5 м от пола до борта раковины для учащихся 1-4 классов. Около раковин устанавливают педальные ведра, держатели для туалетной бумаги. Рядом с умывальными раковинами размещают бумажные полотенца, мыло. Мыло, туалетная бумага и полотенца должны быть в наличии постоянно.

11. Двери в учебном помещении несут нагрузку «открывания и закрывания». С позиции эстетики учебного помещения поверхности двери не используются для размещения информации учебного, административного и инструктивного характера. С этой целью возможно размещение на внутренней продольной стене небольшого стенда (лучше пробкового) для информации.

12. Стены учебных помещений должны быть гладкими, без щелей, признаков поражений грибком, допускающими их уборку влажным способом. По этой причине не допускается применение бумажных обоев. Так же невозможно применение пластиковых покрытий для стен по причине пожарной безопасности. Поверхность стен должна быть матовой, чтобы не появлялись блики. Возможно оборудование подвесных потолков из материалов, разрешенных для применения в общеобразовательных учреждениях, при условии сохранения установленной высоты помещений.

13. Радиаторы отопления или батареи должны иметь поверхность, допускающую их уборку влажным способом.

14. Полы в учебных помещениях должны иметь дощатое, паркетное, плиточное покрытие или линолеум без нарушения целостной структуры, что является залогом сохранения здоровья учащихся при их передвижении по учебному помещению. В случае использования плиточного покрытия поверхность плитки должна быть матовой и шероховатой, не допускающей скольжение. На полу не должно быть размещено оборудование (провода и т.д.), мешающее

безопасному передвижению учащихся. Поверхность пола не должна иметь пестрый рисунок.

15. Потолок учебного помещения должен быть в хорошем состоянии, без отслоившейся краски или штукатурки.

## **V. ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

1. Технические средства обучения – это устройства, помогающие учителю обеспечивать учащихся учебной информацией, управлять процессами запоминания, применения знаний, контролировать результаты их обучения.

2. Используются только те виды технических средств обучения, которые соответствуют достижению целей образовательной программы начальной школы.

3. При решении вопроса об организации использования технических средств обучения (персонального компьютера для учителя, интерактивной доски, тележки Bretford Notebook Mobility Cart, мультимедиа проектора, телевизионного комплекса, DVD-Плеера, аудиомэгаффона и т.п.) классные комнаты, кабинеты и лаборатории обеспечиваются:

□□подводкой электрического тока и безопасными розетками возле рабочего места учителя и на задней стене учебного помещения;

□□тележками-подставками для технических средств обучения;

□□экраном.

Целесообразно хранение тележек Bretford Notebook Mobility Cart, учебных лабораторий и другого оборудования в специально отведенных для этой цели помещениях.

4. Использование интерактивной доски SMART Board побуждает детей к активной работе, помогает донести материал до каждого ученика в классе. Большой экран виден каждому ученику, что позволяет учителю владеть вниманием всего класса. В комплекте к доске прилагаются маркеры, которыми выполняются надписи на доске. Отвечая современным целям образования, интерактивная доска использует различные стили обучения: визуальные, слуховые, кинестетические. Время работы на уроке с данной доской соответствует 10-15 минутам в I классе и 15-20 минутам во II-IV классах, что является необходимым условием профилактики нарушения зрения младшего школьника. При использовании интерактивной доски и проекционного экрана необходимо обеспечить равномерное ее освещение и отсутствие световых пятен повышенной яркости.

## **VI. ЭКСПОЗИЦИЯ УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫХ ПОСОБИЙ И РАБОТ УЧАЩИХСЯ В КАБИНЕТАХ**

1. Пособия, необходимые для изучения отдельных тем и разделов программ, а также пособия, созданные учащимися, творческие работы экспонируются в учебных помещениях и рекреациях этажа, на котором расположены учебные помещения начальной школы.

2. Для временной экспозиции пособий и материалов кабинеты оснащаются стендами (пробковыми, магнитными, с карманами) небольшого размера

(предпочтительно 90 X 90 см, возможны стенды прямоугольной формы). Стенды размещаются на внутренней продольной стене класса напротив последнего окна и на задней стене в части возле окна. Это правило желательно соблюдать, т.к. у сидящего за партой младшего школьника функционирует боковое зрение, которое нагружает психику ребенка информацией излишней на данном конкретном уроке. При выборе цветовой гаммы при оформлении стендов следует соблюдать эстетические нормы и единый стиль всего учебного помещения.

3. Для экспонирования книг, используемых при формировании читательского кругозора, применяются специальные подставки, которые располагаются в открытых секциях шкафов и модульных стенок.

4. Экспозиции устраиваются по наиболее важным или трудным темам курса, а также по темам, по которым учащиеся провели большую самостоятельную работу, выполнили учебный проект. При переходе к изучению другой темы материалы экспозиции заменяются новыми. Не допускается долгосрочное экспонирование материалов, не соответствующих изучаемому разделу предметного программного курса.

5. Постоянно в кабинетах могут быть представлены справочные таблицы и материалы, содержание которых несет «сквозную» информацию. Необходимо строго следить за своевременной сменой подобных материалов в зависимости от сроков прохождения разделов учебных программ. Следует понимать, что размещение таких материалов на передней и боковой (напротив окон) стенах учебного помещения нежелательно, т.к. рассеивает внимание младшего школьника и приучает его к пониманию постоянного присутствия справочных материалов по предмету, подсказок и шпаргалок.

6. С целью формирования правильной осанки младшего школьника в учебном кабинете следует поместить таблицу «Правильно сиди при письме», чтобы учащиеся всегда имели её перед глазами.

7. Следует соблюдать меру, как в подборе, так и в размещении экспонируемого материала. Все стенды, предназначенные для работы в процессе визуального контакта с младшим школьником, должны быть расположены на уровне его глаз (глаза учащегося среднего роста данной возрастной группы, подходящего к стенду, должны быть не ниже середины нижней половины стенда по вертикали), а не на уровне глаз взрослого. Это требование не касается стенда «К уроку», находящегося на передней стене учебного помещения (возле доски), и расположенного на одном уровне с классной доской.

8. Шкафы в учебном помещении используются для размещения учебной литературы, дидактических пособий, детской художественной и научно-популярной литературы. В открытых секциях экспонируются книги (в т.ч. и учебные) детской тематики, творческие работы учащихся. В закрытых секциях рекомендуется хранить методическую литературу, наборы дидактических материалов по предметным линиям. Портфолио учащихся по причине их конфиденциального характера и корректного применения следует размещать в закрытых секциях.

9. С целью формирования информационной компетентности младших школьников рекомендуется размещать в доступном месте классных шкафов (не за стеклом) справочную литературу и словари различной тематики.



10. Если на стендах в кабинетах не удастся без перегрузки разместить все наглядные материалы, то используется часть стен коридоров и рекреаций возле кабинетов. Такие экспозиции составляют часть общего оформления школы.

## **VII. ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИЕ УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ В УЧЕБНОМ ПОМЕЩЕНИИ**

1. Для создания наиболее благоприятных условий нормального физического развития, сохранения здоровья и поддержания высокой работоспособности учащихся, необходимо выделять для начальных классов помещения площадью не менее 50 м<sup>2</sup> при ширине учебных помещений в 6 м. В школах, здания которых построены с соблюдением иных нормативов, для организации кабинетов используются имеющиеся классные помещения.

2. Солнечный свет обладает выраженным биологическим действием на детский организм, способствует росту и развитию всех органов и систем, укрепляет иммунитет. По этой причине ориентация окон учебного помещения должна быть на восточную, юго-восточную или юго-западную стороны горизонта.

3. Чрезмерно высокий уровень инсоляции, резкий солнечный свет, повышенная температура в помещении неблагоприятно сказываются на состоянии функциональных систем детей, что снижает уровень работоспособности и, как следствие, эффективность урока. В связи с этим расположение окон на южную сторону нежелательно. Окна оборудуются регулируемые солнцезащитными устройствами типа жалюзи, тканевыми шторами светлых тонов с длиной не ниже уровня подоконника, сочетающимися с цветом стен и мебели, и отвечающими современным требованиям эстетического оформления учебного помещения. В случае отсутствия прямых солнечных лучей шторы необходимо размещать в простенках между окнами. Использование штор (занавесок), в том числе штор с ламбрекенами, из поливинилхлоридной пленки и других штор или устройств, ограничивающих естественную освещенность, не допускается.

4. Комфортность освещения достигается также определенным соотношением яркостей различных поверхностей, которые находятся в поле зрения ученика. Это возможно благодаря окраске учебного помещения, мебели и оборудования в светлые тона. Следует использовать следующие цвета окрасок:

□□ для стен учебных помещений – светлые тона желтого, бежевого, розового, зеленого, голубого;

□□ для мебели – цвета натурального дерева, светло-зеленый;

□□ для классных досок – темно-зеленый, темно-коричневый;

□□ для дверей, оконных рам – белый.

5. Для максимального использования дневного света и равномерного освещения учебных помещений не следует расставлять на подоконниках букеты цветов и комнатные растения. Из растений создают фитомодуль. Они помогают очищать воздух в помещении, при чем растения должны быть фитонцидными, которые выделяют биологически активные вещества, подавляющие рост и размножение патогенной микрофлоры и повышающие адаптивные возможности детского организма. Важно учитывать влияние некоторых видов растений на здоровье детей младшего школьного возраста. Предпочтительными являются хлорофитум, комнатная герань (пеларгония), пестролистная диффенбахия, фиалка,

цикламен, папоротник. Предлагается использовать примерно 1 хорошо ухоженное растение средних размеров на 1 посадочное место в классе или 1 крупное – на 3-5 мест. Необходимо следовать эстетическим правилам при оформлении учебного помещения комнатными растениями, регулярно ухаживать за ними, соблюдать чистоту. Возможно размещение растений в подвесных кашпо в простенках между окнами на оптимальной высоте.

6. Так же для максимального использования дневного света и равномерного освещения учебных помещений администрация образовательного учреждения централизованно организует мытье окон два раза в год (осенью и весной). Категорически запрещается использовать детский труд с этой целью.

7. В учебных помещениях следует применять систему общего освещения. Система общего освещения обеспечивается потолочными светильниками. Предусматривается люминесцентное освещение с использованием ламп по спектру светоизлучения: белый, тепlobелый, естественно-белый. Светильники с люминесцентными лампами располагаются параллельно светонесущей стене на расстоянии 1,2 м от наружной стены и 1,5 м от внутренней. Для создания лучшей освещенности классной доски и ликвидации бликов она оборудуется софитами и освещается двумя установленными параллельно ей светильниками, предназначенными для освещения классных досок. Указанные светильники размещаются выше верхнего края доски на 30 см и на 60 см в сторону класса перед доской. Предположительно иметь раздельное включение линий светильников.

8. С целью соблюдения закона об оказании образовательных услуг и санитарно-гигиенических требований к образовательному процессу для всех детей без исключения необходимо продумать организацию, расположение рабочих мест для леворуких детей, если таковые имеются в данном классе начальной школы.

9. Температура воздуха в учебных помещениях в зависимости от климатических условий должна составлять 18-24°. Во внеучебное время поддерживается температура не ниже 15°.

10. В закрытом помещении, где находятся люди, повышается температура и влажность воздуха, изменяется его химический состав вследствие выделения продуктов жизнедеятельности, за счет выделения химических веществ из строительных и отделочных материалов и комнатных растений. Проветривание учебного помещения осуществляется на каждой перемене. При этом открываются 1-2 форточки или фрамуги; последние предпочтительнее, в зависимости от времени года, и обучающиеся выводятся в рекреацию или столовую. Нормальный режим проветривания возможен, когда отношение площади форточек или фрамуг к площади учебного помещения составляет не менее, чем 1:50. Все фрамуги (форточки) должны функционировать в любое время года. Проветривание возможно во время урока, если учащиеся отсутствуют в классном помещении. Организуется сквозное проветривание, когда открываются фрамуги (форточки) и дверь класса. Это необходимо делать не менее 2-х раз в течение учебного дня при условии отсутствия учащихся в классе.

**Длительность сквозного проветривания учебных помещений  
в зависимости от температуры наружного воздуха**

(СанПиН 2.4.2.2821-10)

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин.	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4 - 10	25 - 35
От +5 до 0	3 - 7	20 - 30
От 0 до -5	2 - 5	15 - 25
От -5 до -10	1 - 3	10 - 15
Ниже -10	1 - 1,5	5 - 10

11. Относительная влажность воздуха в учебных помещениях должна соблюдаться в пределах 40-60%.

12. В период эпидемиологического благополучия уборку учебного помещения проводят после окончания уроков при открытых окнах или фрамугах (форточках). Если образовательное учреждение работает в две смены, то уборку проводят дважды, по окончании I смены и по окончании II смены. Уборка включает в себя мытье полов, протирание подоконников и других мест скопления пыли с использованием соды, мыла или неагрессивных синтетических моющих средств. Категорически запрещается использовать детский труд для ежедневной уборки в классе, в т.ч. мытье полов. Возможно привлечение младших школьников для наведения и соблюдения порядка и чистоты на индивидуальном рабочем месте при согласии родителей и лиц их заменяющих.

## **VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ**

1. Учитель начальных классов соблюдает правила техники безопасности пребывания и работы в учебном помещении. Учитель доводит до сведения учащихся и их родителей основные правила техники безопасности.

2. Учащиеся находятся в учебном помещении в сопровождении учителя за исключением случаев специально отмеченных в правилах внутреннего распорядка образовательного учреждения. Учащиеся не бегают по классу. Категорически запрещается сидеть на подоконниках.

3. Парты должны иметь приспособления для размещения портфелей и ученических рюкзаков с целью освобождения проходов между рядами для свободного перемещения.

4. Категорически запрещено иметь в учебном кабинете горючие и легко воспламеняющиеся вещества, колющие и режущие предметы, использовать

открытый огонь. Индивидуальные и демонстрационные циркули, ножницы и другие опасные инструменты, предусмотренные для работы на уроках технологии, математики, окружающего мира должны храниться в коробках, пеналах или футлярах в закрытых секциях шкафов. Доступ к этим секциям должен иметь только учитель или дежурный ученик под руководством учителя.

5. Запрещено располагать на партах и учительском столе стаканы и специальные ученические модули для хранения в них ручек и карандашей в вертикальном положении. Для этой цели используются пеналы или горизонтальные подставки, в т.ч. установленные на партах стационарно, где размещаются письменные принадлежности в горизонтальном положении.

6. Категорически запрещено захламлять учебное помещение (внутренние секции парт, рабочее место учителя, секции шкафов и модульных стенок, углы класса, места между шкафами и стенами учебного помещения, подоконники) наглядными, дидактическими, учебными пособиями, методическими журналами, не имеющими ценности для учителя. Несоблюдение этого правила приводит к повышенной пожароопасной обстановке, усугублению проблем здоровья у отдельных учащихся, страдающих приступами астмы и другими легочными заболеваниями и нарушению единого эстетического оформления учебного помещения.

7. Электрооборудование, которое используется в учебном помещении должно быть заземлено. С электрооборудованием, рассчитанным на 220V, проводит работу только учитель.

8. Не допускается использование в учебном помещении переносных обогревательных приборов.

9. Замена разбитых стекол в учебном помещении должна проводиться немедленно.