

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол № 2 от 28.01.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ 
Директор НМБООУ «Гимназия № 11»
Л.А. Цветкова
Приказ № 20 от 28.01.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-медико-педагогическом
консилиуме нетипового муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения Анжеро-Судженского
городского округа «Гимназия №11»

Анжеро-Судженск
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082, Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466, Устава НМБОУ «Гимназия №11».

1.2. Положение о психолого-медико-педагогической комиссии регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии (далее - комиссия), включая порядок проведения комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.3. Психолого-медико-педагогическая комиссия — это совещательный, систематически действующий орган при администрации НМБОУ «Гимназия №11».

1.4. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.5. В состав комиссии входят постоянные участники - заместитель директора НМБОУ «Гимназия №11» по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, приглашенные специалисты-врачи, представители правоохранительных органов - в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса, учителя-предметники.

1.6. Комиссию возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Принципы деятельности

Основопологающим в работе комиссии являются следующие принципы:

- уважения личности и опоры на положительные качества ребенка;
- каждая выявленная особенность развития школьника должна быть последовательно осмыслена с точки зрения тенденций ближайшего развития и с учетом этого трансформирована в конкретную воспитательную меру;
- информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Основные направления деятельности комиссии

3.1. Выявление характера и причин отклонений в обучении и поведении учащихся, обобщение причин отклонений.

3.2. Практическое решение проблемы предупреждения школьной дезадаптации учащихся.

3.3. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

3.4. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам НМБОУ «Гимназия №11», медицинским организациям, другим организациям по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

4. Комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать у организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

4.2. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в НМБОУ «Гимназия №11», а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

4.3. Обследование учащихся, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей).

4.4. Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. Организация деятельности комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы.

5.2. Заседание комиссии может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.

5.3. Заседания комиссии оформляются протоколом.

5.4. Организация заседаний проводится в два этапа:

подготовительный: сбор, обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;

основной: обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций.

5.5. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

5.6. Для проведения обследования ребенка его родители (законные

представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

- согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- психолого-педагогическую характеристику на учащегося;
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике;
- заключение педагога-психолога.

6. Обязанности участников комиссии

6.1. Соблюдать правила проведения обследования и этические нормы по отношению к обследуемому (обследование проводить в присутствии родителей (законных представителей), с согласия взрослых на эту процедуру, в соответствующих условиях и т.д.).

Участники	Обязанности
Председатель комиссии - заместитель директора НМБОУ «Гимназия №11»	<ul style="list-style-type: none"> • организует работу комиссии; • обеспечивает систематичность заседания; • формирует состав участников для очередного заседания; • формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание; • координирует связи комиссии с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями НМБОУ «Гимназия №11»; • контролирует выполнение рекомендаций комиссии
Педагог-психолог школы	<ul style="list-style-type: none"> • организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе; • обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы; • формулирует выводы, гипотезы; • вырабатывает предварительные рекомендации
Социальный педагог	<ul style="list-style-type: none"> • дает характеристику семьям; • предоставляет информацию о социально-педагогической ситуации в микрорайоне
Учителя, работающие в классах	<ul style="list-style-type: none"> • дают развернутую педагогическую характеристику на ученика • формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации
Школьный врач	<ul style="list-style-type: none"> • информирует о состоянии здоровья учащегося; • дает рекомендации по режиму жизнедеятельности ребенка; • обеспечивает и контролирует направление на консультацию к медицинскому специалисту - (по рекомендации консилиума либо по мере необходимости)

7. Ответственность членов ПМПк

7.1. Член ПМПк несет профессиональную ответственность за правильность диагноза, адекватность диагностических и коррекционных методов, обоснованность даваемых рекомендаций.

7.2. Отвечает за ход и результат работы с учащимися.

7.3. Несет ответственность за сохранение протоколов обследования, оформление их в установленном порядке.

7.4. Член ПМПк несет ответственность за нарушение этики и разглашение профессиональной тайны.

8. Документация и отчетность комиссии

8.1. Комиссией ведется следующая документация:

- журнал записи детей на обследование;
- журнал учета детей, прошедших обследование;
- карты комплексного развития учащихся;
- тетрадь протоколов комиссии.

8.2. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

8.3. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

8.4. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности).

8.5. Вся документация заседаний комиссии хранится в делопроизводстве секретаря комиссии.

9. Права родителей (законных представителей)

9.1. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в комиссии;
- при обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения;
- высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;
- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

9.2. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.