

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол № 2 от 28.01.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор НМБОУ «Гимназия № 11»
Л.А. Цветкова
Приказ № 20 от 28.01.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете класса
нетипового муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения Анжеро-Судженского
городского округа «Гимназия №11»

Анжеро-Судженск
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета класса (далее – родительский комитет) являющегося органом самоуправления нетипового муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Анжеро-Судженского городского округа «Гимназия №11» (далее – Гимназия).

1.2. Родительский комитет возглавляет председатель. Родительский комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочия родительского комитета один год.

1.3. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Устава школы.

1.4. Решения родительского комитета являются рекомендательными.

2. Компетенции Родительского комитета

Родительский комитет:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке учебных кабинетов к новому учебному году;
- совместно с администрацией гимназии контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь администрации гимназии в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции родительского комитета, по поручению директора гимназии;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом гимназии по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних;
- взаимодействует с другими органами самоуправления гимназии по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета

3. Права Родительского комитета

Комитет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления гимназии и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации гимназии, представителей органов самоуправления;
- приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) учащихся по представлениям классного руководителя;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д;
- председатель родительского комитета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета.

4. Ответственность Родительского комитета

Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций родительского комитета;
- члены родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны избирателями.

5. Организация работы

5.1. В состав родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в количестве от 3 до 5 человек. Представители в родительский комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

5.2. Из своего состава родительский комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

5.3. О своей работе родительский комитет отчитывается перед классным родительским собранием не реже двух раз в год.

5.4. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6. Документация

6.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в документах классного руководителя.