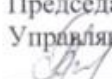



СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
Управляющего совета  
 А.Б. Коваценок  
протокол № 2 от 19 сентября 2016 г.  
заседания Управляющего совета

УТВЕРЖДАЮ директор  
НМБОУ «Гимназия № 11»  
 Ж.А. Цветкова  
приказ № 175 от 19 сентября 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда  
нетипового муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения Анжеро-Судженского  
городского округа «Гимназия № 11»

## **1. Общие положения**

1.1. Стимулирование работников НМБОУ «Гимназия № 11» осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников НМБОУ «Гимназия № 11» является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава НМБОУ «Гимназия № 11», правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя НМБОУ «Гимназия № 11», решений педагогического совета НМБОУ «Гимназия № 11».

1.2. НМБОУ «Гимназия № 11» самостоятельно определяет долю стимулирующей части фонда оплаты труда и распределяет его на выплаты стимулирующего характера в пределах рекомендуемых значений по видам:

премиальные выплаты по итогам работы;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

иные поощрительные и разовые выплаты (не более 3 процентов от стимулирующего фонда организации и (или) при наличии экономии).

Конкретные виды и доли каждого вида выплат НМБОУ «Гимназия № 11» определяет самостоятельно и утверждает локальным актом по согласованию с выборным профсоюзным органом НМБОУ «Гимназия № 11» и органом государственного управления.

1.3. Стимулирующие выплаты работникам, работающим на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему выполненных работ или фактически отработанному времени.

## **2. Премиальные выплаты по итогам работы**

2.1. Установление премиальных выплат по итогам работы работникам НМБОУ «Гимназия № 11» из средств стимулирующего фонда осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия), образованной в НМБОУ «Гимназия № 11», с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации и представителя органа государственного управления.

Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за четверть, квартал, полугодие, год.

Конкретные периоды, за которые устанавливаются данные выплаты, определяются положениями об оплате труда НМБОУ «Гимназия № 11».

Размеры премиальных выплат по итогам работы максимальными

размерами не ограничиваются.

НМБОУ «Гимназия № 11» самостоятельно устанавливает структуру распределения фонда стимулирования по итогам работы среди различных категорий работников с учетом установленных учредителем показателей эффективности деятельности муниципальных организаций, подведомственных управлению образования Анжеро-Судженского городского, их руководителей и педагогических работников по типам организаций.

2.2. В случае совершения работником проступков, связанных с выполнением функциональных обязанностей, премии за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются полностью или частично в соответствии с приказом работодателя.

При досрочном снятии взыскания начисление премиальных выплат за оставшийся период выплат восстанавливается на основании приказа работодателя.

2.3. НМБОУ «Гимназия № 11» по согласованию с выборным профсоюзным органом и органом государственного-общественного управления устанавливает показатели стимулирования, критерии оценки, максимально возможное количество баллов в разрезе категорий работников.

Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, находящихся за пределами должностных обязанностей, не допускается. Показатели стимулирования должны быть относительно стабильными в течение учебного года.

К каждому показателю стимулирования устанавливаются индикаторы измерения.

По решению НМБОУ «Гимназия № 11» индикаторы измерения показателей стимулирования оцениваются количеством баллов.

Единица измерения при оценивании значений индикаторов показателей стимулирования закрепляется в локальном акте НМБОУ «Гимназия № 11».

Если у индикатора измерения имеется несколько вариантов уровней достигаемых значений, то каждый вариант должен иметь соответствующую оценку. Наивысший уровень достигнутого значения индикатора имеет максимальную оценку.

Сумма оценок по индикаторам измерения составляет общую оценку по показателю стимулирования.

Сумма оценок по индикаторам измерения, имеющим наивысший уровень достигнутого значения, составляет максимальную оценку по показателю стимулирования.

Сумма максимальных оценок показателей стимулирования по виду выплат составляет итоговую максимальную оценку работника организации по виду выплат.

2.4. Размер причитающихся премиальных выплат по итогам работы работникам НМБОУ «Гимназия № 11» определяется исходя из количества набранных оценок и стоимости балла.

Стоимость балла по виду выплат определяется как частное от планового размера доли стимулирующего фонда, направленного на данную выплату с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда, распределенной

пропорционально видам выплат, и фактически набранного количества баллов всеми работниками учреждения данной категории по данной выплате.

На усмотрение НМБОУ «Гимназия № 11» в целях более полного и своевременного использования бюджетных средств в течение расчетного периода (срок, на который устанавливается стимулирующая выплата) может производиться перерасчет стоимости балла премиальных выплат по итогам работы и, соответственно, размер начисленных выплат. В положении о распределении стимулирующего фонда НМБОУ «Гимназия № 11» предусматривается такой порядок.

2.5. НМБОУ «Гимназия № 11» самостоятельно устанавливает порядок и форму заполнения показателей стимулирования по видам премиальных выплат по итогам работы в разрезе категорий работников, индикаторов измерения; порядок определения стоимости балла; возможность перерасчета стоимости балла в расчетном периоде; порядок определения размера причитающихся выплат, которые закрепляются в локальных актах НМБОУ «Гимназия № 11».

2.6. Руководитель НМБОУ «Гимназия № 11» обеспечивает в установленные сроки представление в комиссию оценочных листов по видам премиальных выплат по итогам работы на всех работников НМБОУ «Гимназия № 11» с заполненной информацией:

- о достигнутых значениях индикаторов показателей стимулирования по видам выплат;

- о набранной сумме баллов за показатели стимулирования по видам выплат;
- об итоговом количестве набранных баллов всеми работниками НМБОУ «Гимназия № 11» по видам выплат (с учетом коэффициента увеличения педагогической (учебной) нагрузки в расчетном периоде);

- о плановом размере стимулирующего фонда по видам выплат и фактически начисленных суммах премий из фонда стимулирования, исчисленных нарастающим итогом с начала года, по видам выплат;

- о «стоимости» балла по видам выплат (плановый размер причитающейся доли выплат из стимулирующего фонда за вычетом фактически начисленных сумм по соответствующим выплатам, исчисленных нарастающим итогом с начала года, деленной на итоговую сумму оценок всех работников по соответствующей выплате).

Стоимость балла и максимально возможное количество баллов у разных категорий педагогических работников НМБОУ «Гимназия № 11» должно быть одинаковым.

2.7. Комиссия рассматривает размеры премиальных выплат по итогам работы по каждому работнику НМБОУ «Гимназия № 11». Решение комиссии согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации, а также с управляющим советом.

Работники НМБОУ «Гимназия № 11» имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.

Комиссия принимает решение об установлении и размере премиальных выплат по итогам работы открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого

руководитель НМБОУ «Гимназия № 11» готовит проект приказа, который согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации и управляющим советом НМБОУ «Гимназия № 11».

Согласованный и утвержденный приказ по НМБОУ «Гимназия № 11» является основанием для начисления премиальных выплат по итогам работы.

2.8. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются для каждой категории работников НМБОУ «Гимназия № 11» в виде премий по результатам выполнения ими должностных обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками.

Перечень показателей стимулирования работников НМБОУ «Гимназия № 11» по результатам выполнения ими должностных обязанностей разрабатывается НМБОУ «Гимназия № 11» самостоятельно с обязательным участием представителя первичной профсоюзной организации, а также представителя органа государственного управления.

Перечень показателей стимулирования отражается в локальном акте НМБОУ «Гимназия № 11», регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников.

### **3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы**

3.1. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся: премии за реализацию отдельных видов деятельности НМБОУ «Гимназия № 11»;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения НМБОУ «Гимназия № 11»);

премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа НМБОУ «Гимназия № 11» среди населения;

успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат.

3.1.2. Специальная выплата педагогическим работникам - молодым специалистам (далее – выплата молодым специалистам, учреждений соответственно) выплачивается по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в пункте 2 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании» (далее - Закон).

Выплата молодым специалистам устанавливается в размере:

850 рублей - при стаже работы до одного года;

640 рублей - при стаже работы от одного года до двух лет;

420 рублей - при стаже работы от двух до трех лет;

1060 рублей - при стаже работы до трех лет и при наличии диплома с отличием.

Назначение выплаты молодым специалистам производится по заявлению работника.

К заявлению должны прилагаться следующие документы:

копия паспорта;

копия диплома об окончании образовательного учреждения высшего образования, профессионального образовательного учреждения или учреждения дополнительного профессионального образования по программе ординатуры;

копия трудовой книжки;

копия приказа о назначении на должность педагогического, медицинского работника в образовательном учреждении.

Выплата молодым специалистам производится ежемесячно с момента подачи заявления, в том числе в период нахождения в очередном отпуске, в период временной нетрудоспособности.

Выплата молодым специалистам не производится в период нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения заработной платы, а также в период прохождения военной службы по призыву и возобновляется при условии возвращения молодого специалиста на прежнее место работы на должность педагогического работника.

3.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом руководителя по согласованию с профсоюзным комитетом и органом государственного управления НМБОУ «Гимназия № 11» по должностям работников.

3.3. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых работникам устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, определяются НМБОУ «Гимназия № 11» исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области, органами местного самоуправления, муниципальными органами управления образованием, администрацией НМБОУ «Гимназия № 11».

3.4. Перечень работ, отдельных видов деятельности, особых режимов работы, мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа НМБОУ «Гимназия № 11» среди населения, особо важных и срочных работ устанавливаются НМБОУ «Гимназия № 11» самостоятельно (с конкретной расшифровкой видов работ).

3.5. Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы по должностям работников устанавливаются НМБОУ «Гимназия № 11» самостоятельно с учетом улучшения качественных характеристик выполняемой работы при обязательном участии представителя первичной профсоюзной организации или иного представительного органа и представителя органа государственного управления.

Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы отражаются в локальном акте НМБОУ «Гимназия № 11», регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников.

#### **4. Иные поощрительные и разовые выплаты**

4.1. Иные поощрительные и разовые выплаты выплачиваются в НМБОУ «Гимназия № 11» за счет экономии по фонду оплаты труда с учетом

неиспользованных средств централизованного фонда НМБОУ «Гимназия № 11».

4.2. Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам НМБОУ «Гимназия № 11» приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом и органом государственного-общественного управления НМБОУ «Гимназия № 11» в виде разовых премий к знаменательным датам и материальной помощи.

4.3. Размер разовых премий и материальной помощи может устанавливаться НМБОУ «Гимназия № 11» как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат оговариваются в локальном акте НМБОУ «Гимназия № 11», регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников НМБОУ «Гимназия № 11».

Материальная помощь в НМБОУ «Гимназия № 11» выплачивается на основании письменного заявления работника НМБОУ «Гимназия № 11».

Приложение № 1  
к Положению о распределении  
стимулирующей части фонда  
оплаты труда  
НМБОУ «Гимназия № 11»

<b>Премияльные выплаты по итогам работы</b>		
Учителям, социальному педагогу педагогу-психологу, административному персоналу, учебно-вспомогательному персоналу, обслуживающему персоналу	Оценочные листы Приложение № 2 к Положению о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда НМБОУ «Гимназия № 11»	полугодие

	<b>Доплаты (стимулирующий фонд)</b>	<b>Размер доплат</b>	<b>Срок, на который устанавливается доплата</b>
<b>За интенсивность</b>			

Учителям, социальному педагогу педагогу-психологу, административному персоналу	За организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа НМБОУ «Гимназия № 11» среди населения	1000-3000 руб.	разовые
	Успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат	1000-3000 руб.	разовые
Учителям	Специальная выплата педагогическим работникам - молодым специалистам (при стаже работы до трех лет и при наличии диплома с отличием)	1060 руб.	ежемесячно
Учебно-вспомогательному персоналу	Успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат	1000-2000 руб.	разовые
Обслуживающему персоналу, зам. директора по АХЧ	За особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения НМБОУ «Гимназия № 11»)	500-2000 руб.	разовые
<b>Иные поощрительные и разовые выплаты</b>			
Учителям, социальному педагогу педагогу-психологу, административному персоналу, учебно-вспомогательному персоналу, обслуживающему персоналу	К знаменательным датам и материальной помощи	1000-3000 руб.	разовые



### 1. Критерии оценки качества работы учителей-предметников

число показателей	наименование ключевых показателей эффективности	индикаторы измерения	формула расчета	целевые значения	оценка в баллах	период исчисления	источник данных
1	<b>Раздел 1 обеспечение доступности качественного образования. (макс. 40 б.)</b>						
1	Результаты независимой оценки качества образования	<b>устанавливается 2 индикатора по специфике работы педагога (для учителей, выпустивших 9, 11 классы, -3 индикатора, включая результаты ЕГЭ и/или ОГЭ, ГТЗО)</b>					
Доля выпускников, показавших на ЕГЭ результаты выше среднерегionalных		Отношение численности выпускников, показавших на ЕГЭ результаты выше среднерегionalных к общей численности выпускников, сдававших ЕГЭ	от 20% до 29% - 7 от 30% до 39% - 8 от 40% до 49% - 9 от 50% до 69% - 10 от 70% до 100% - 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования	
		Отношение численности сдававших экзамен к общему количеству выпускников до 10 человек от 11 до 25 от 26 и выше	1 б. 3 б. 5 б.	5 б.			
Доля выпускников, набравших на ЕГЭ от 60 до 100 баллов	Отношение численности выпускников, набравших на ЕГЭ от 60 до 100 баллов к общей численности выпускников, сдававших ЕГЭ	от 20% до 29% - 7 от 30% до 39% - 8 от 40% до 49% - 9 от 50% до 69% - 10 от 70% до 100% - 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования		

	Региональный комплекс ГТЗО	Отношение численности сдававших комплекс ГТЗО к общему количеству учащихся	от 70% до 79% от 80% до 89% от 90% до 100%	8 б. 10 б. 15 б.		
	Доля учащихся 9-х классов, получивших на государственной итоговой аттестации по обязательным предметам в форме ГИА-9 отметку выше годовой или подтвердивших отметку "5"	Отношение численности учащихся 9-х классов, получивших на ОГЭ отметку выше годовой или подтвердивших отметку "5", к численности учащихся 9-х классов, сдававших ОГЭ Отношение численности сдававших экзамен к общему количеству выпускников до 10 человек от 11 до 25 от 26 и выше	от 30% до 49% - 6 от 50% до 69% - 8 от 70% до 100% - 10 баллов  1 б. 3 б. 5 б.	10  5	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования
	Доля учащихся 9-х классов, получивших на государственной итоговой аттестации по обязательным предметам в форме ГИА-9 отметки «4» и «5»	Отношение численности учащихся 9-х классов, получивших на ОГЭ по обязательным предметам отметки «4» и «5» к численности учащихся 9-х классов, сдававших ОГЭ по обязательным предметам	от 40% до 59% - 7 от 60% до 79% - 10 от 80% до 100% - 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования
	Доля учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на государственной итоговой аттестации в форме ГИА-9 по предметам	Отношение численности учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на ОГЭ по предметам по выбору, к численности учащихся 9-х классов, сдававших ОГЭ по этому предмету	от 40% до 59% 7 от 60% до 79% 10 от 80% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования

		по выбору, от общего числа учащихся 9-х классов, сдававших этот предмет в форме ГИА-9					
		Доля учащихся 10-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений	Отношение численности учащихся 10-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений, к общей численности учащихся 10-х классов, участвовавших в мониторинге предметных достижений	математика, физика, химия, иностранный язык от 30% до 49% - 6 б. от 50% до 69% - 8 б. от 70% до 100% - 10 русский язык, биология, история, обществознание от 40% до 59% - 6 б. от 60% до 79% - 8 б. от 80% до 100% - 10	10	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования
		Уровень физической подготовленности "Президентские тесты"	Отношение численности учащихся, прошедших тестирование, к общей численности учащихся	от 70% до 79% - 6 б. от 80% до 89% - 8 б. 90% до 100% - 10 б.	10	Один раз в год	Протоколы
		Доля учащихся 6-х - 8-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений, всероссийских контрольных работ	Отношение численности учащихся 6-х - 8-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений, к общей численности учащихся 6-х - 8-х классов, участвовавших в мониторинге предметных достижений	математика: от 30% до 49% - 6 б. от 50% до 69% - 8 б. от 70% до 100% - 10 русский язык: от 40% до 59% - 6 б. от 60% до 79% - 8 б. от 80% до 100% - 10 баллов	10	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования

		Доля учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные (зачетные, срезовые) работы, промежуточная аттестация по предмету за полугодие.	Отношение численности учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие к общей численности учащихся, выполнявших административные контрольные (зачетные, срезовые) работы по предмету за полугодие, чел	<p>I группа (математика, алгебра, геометрия, физика, химия) от 30% до 49% - 2 б. от 50% до 69% - 3 б. от 70% до 100% - 5б.</p> <p>II группа (русский язык, литература, иностранный язык, биология) от 40% до 59% - 2 б. от 60% до 79% - 3 б. от 80% до 100% - 5б.</p> <p>III группа (астрономия, история, обществознание, МХК, информатика, экономика, ИЗО, технология, география) от 50% до 69% - 2 б. от 70% до 89% - 3 б. от 90% до 100% - 5б.</p> <p>IV группа (ОБЖ, физкультура, музыка) от 70% до 79% - 2 б. от 80% до 89% - 3 б. 90% до 100% - 5 б.</p>	5	Раз в четверть или полугодие.	Справка зам. директора по УВР
		Качественное освоение учащимися общеобразовательных программ (по итогам четверти), полугодия	Отношение численности учащихся, освоивших общеобразовательную программу по предмету на «4» и «5» к общей численности учащихся, осваивавших общеобразовательную программу по предмету	<p>I группа (математика, алгебра, геометрия, физика, химия) от 30% до 49% - 7 баллов от 50% до 69% - 10 баллов от 70% до 100% - 15 баллов</p> <p>II группа</p>	15	Раз в четверть или полугодие.	Справка зам. директора по УВР

				<p>(русский язык, литература, иностранный язык, биология)  от 40% до 59% - 7 баллов от 60% до 79% - 10 баллов от 80% до 100% - 15 баллов III группа (астрономия, история, обществознание, МХК, информатика, экономика, ИЗО, технология, черчение, география) от 50% до 69% - 7 баллов от 70% до 89% - 10 баллов от 90% до 100% - 15 баллов IV группа (ОБЖ, физкультура, музыка) от 70% до 79% - 7 баллов от 80% до 89% - 10 баллов, 90% до 100% - 15 баллов</p>			
	<p><b>Раздел 2. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования (макс. 35 б.)</b></p>						
	<p><b>Результативная внеурочная деятельность учителя по предмету</b></p>						

<p>Наличие победителей и призеров олимпиад школьников, утвержденных Министерством образования и науки РФ, 1,2,3 уровней. (1 уровень - Ломоносовская, Менделеевская, Санкт-Петербургская по физике. 2 уровень - ОРМО. Будущее Сибири)</p>	<p>Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом <b>Максимальное количество баллов – 10.</b></p>	<p>1 уровень: победитель 10 баллов призер 9 баллов, 2 уровень: победитель 8 баллов призер 7 баллов; 3 уровень: победитель 6 баллов, призер 5 баллов Наличие "Отличник Кузбасса" отличники хорошисты</p>	<p>10 б       10 8 6</p>	<p>Раз в год</p>	<p>диплом победителя, призера</p>
<p>Предметные олимпиады</p>	<p>Наличие учащихся - победителей и призеров: — федерального уровня: победитель — призер — регионального уровня: победитель — призер — муниципального уровня: победитель — призер --- победители школьного уровня (если нет гор. уровня)  Максимальное количество баллов для предметных олимпиад 20</p>	<p>20 б; 16 б; 13 б; 12 б; 11 б; 10 б; 2 б</p>	<p>20</p>	<p>Раз в год</p>	<p>Диплом победителя, призера</p>

		<p>Наличие победителей и призеров международных, всероссийских, областных, муниципальных очных и заочных творческих конкурсов, выставок, спортивных соревнований</p>	<p>Каждый учащийся учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом.  <b>Максимальное количество баллов - 10.</b></p> <p><b>*в заочном туре баллы не суммируются в пределах одного конкурса</b></p>	<p>Международный уровень: очная форма победитель - 10 баллов; призер - 9 баллов;  Всероссийский уровень: очная форма победитель - 8 баллов; призер - 7 баллов;  <b>заочная форма</b>  федеральный уровень победитель - 5 баллов призер - 4 балла  областной уровень: победитель - 6 баллов; призер 5 баллов;  муниципальный уровень: победитель - 4 балла; призер - 3 балла</p>	<p>10</p>	<p>Один раз в год</p>	<p>Диплом победителя, призера</p>
--	--	--	--	---	-----------	-----------------------	-----------------------------------

	Наличие победителей и призеров научно-практических конференций, конкурсов проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, муниципальным органом управления образования	Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Максимальное количество баллов – 15.	Всероссийский уровень победитель 15 баллов призер 12 баллов Областной уровень победитель 10 баллов призер 8 баллов Муниципальный уровень победитель 7 баллов призер 5 баллов, но не более 15	15	Раз в год	Диплом победителя, призера
<b>Раздел 3. Профессиональный рост учителя (25 б.)</b>						
	Прохождение процедуры сертификации на региональном, муниципальном уровнях ( в том числе на ЕГЭ, ОГЭ)	Наличие действующего сертификата  *при наличии 3-х показателей - не более 10 баллов	КРИПКиПРО ЕГЭ ОГЭ	10 6 4	Один раз в год	сертификат



	<p>Публикация методических разработок, статей по вопросам образования.</p>	<p>Наличие опубликованных (кроме сети Интернет) методических разработок, статей по вопросам образования (не более 1 работы на каждом уровне). Каждая работа оценивается один раз по высшему уровню. Максимальное количество баллов по данному показателю - 10</p>	<p>Всероссийский уровень 5 баллов; Областной уровень 3 балла; Муниципальный уровень 2 балла;</p>	10	<p>Два раза в год</p>	<p>копии печатных материалов</p>
	<p>Результативность участия в пед.мастерских, презентация опыта на семинарах, МО, соревнованиях, ВКС</p>	<p>Наличие диплома победителя, призера</p>	<p>ВКС - 7 баллов, региональный уровень - 5 баллов, муниц. уровень -3б;</p>	10	<p>Один раз в год</p>	<p>диплом победителя, призера, сертификаты, благодарственные письма</p>
	<p>Работа в пришкольном лагере, выездные мероприятия</p> <p>Работа в трудовом лагере Военно-полевые сборы</p>	<p>в течение сезона</p> <p>1-2 дня 3-4 дня от 5 и более в течение сезона</p>	<p>3 б.</p> <p>1 б. 2 б. 3 б. 1 б. 1 б.</p>	5		

	Результативно е участие в областных (муниципальн ых) конкурсах профессионал ьного мастерства: «Учитель года России», «Новая волна», «Педагогическ ие таланты Кузбасса», «Лучший педагог- наставник» "Самый класный класный", "5 у" Результативно сть участия в заочных конкурсах (федеральный уровень)	Наличие диплома победителя,  *подтверждение участия с указанием даты, темы и места выступления	Областной уровень победитель 5 б. призер 4 б. участник 3 б. Муниципальный уровень победитель 3 б. призер 2 б. участник 1 б.  победитель 3 б. призер 2 б.	5  3	Один раз в год	диплом победителя, призера
--	---	---	--	------------	-------------------	----------------------------------

### Критерии оценки качества работы учителей начальных классов

число показателей	наименование ключевых показателей эффективности	индикаторы измерения	формула расчета	целевые значения	оценка в баллах	период исчисления	источник данных
1	<b>Раздел 1 обеспечение доступности качественного образования</b>						
1	результаты независимой оценки качества образования	устанавливается 2 индикатора по специфике работы педагога (для учителей, выпустивших 4 класс, -3 индикатора, включая результаты мониторинга)			30		
		Доля учащихся 4-го класса, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений по обязательным предметам	Отношение численности учащихся, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений по обязательным предметам к численности учащихся класса, участвовавших в мониторинге	от 30% до 49% - 7 баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования
		Доля учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие	Отношение численности учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие к общей численности учащихся, выполнявших административные контрольные работы по предмету за полугодие	от 30% до 49% - 7 баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов	15	Два раза в год	Справка зам. директора по УВР
		Уровень адаптации учащихся 1-х классов к обучению	Отношение численности учащихся 1-го класса по результатам административного мониторинга показавших положительную динамику уровня адаптации к обучению к общей численности учащихся 1-го класса	от 30% до 49% -7 баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов	15	Два раза в год	Справка зам. директора по УВР (психолога)
		Качественное освоение	Отношение численности	от 30% до 49% -7	15	Два раза в	Справка

	учащимися общеобразовательных программ	учащихся, освоивших общеобразовательную программу по предмету на «4» и «5» к общей численности учащихся, осваивавших общеобразовательную программу по предмету	баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов		год	зам. директора по УВР
	Уровень обученности учащихся 1-х классов	Отношение численности учащихся 1-го класса, показавших положительную динамику сформированности универсальных учебных действий по результатам административного мониторинга, к общей численности учащихся 1 класса	от 30% до 49% 7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Два раза в год	Справка зам. директора по УВР
<b>Раздел 2.1. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования</b>						
Результативная внеурочная деятельность учителя по предмету	устанавливается 2 индикатора по специфике педагога			45		
	Наличие победителей и призеров муниципальной олимпиады младших школьников	Региональный уровень:- победитель- призерМуниципальный уровень:- победитель- призер Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Максимальное количество баллов - 10 б.	10 8 8 7	15	раз в год	Протокол результатов олимпиады

		Наличие победителей и призеров Всероссийских, областных, муниципальных очных конкурсов, выставок, спортивных соревнований	<p>Всероссийский уровень:  - победитель;  - призер;  Областной уровень:  - победитель;  - призер;  муниципальный уровень:  - победитель;  - призер.</p> <p>Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом.  Максимальное количество баллов - 10 б.</p>	<p>Международный уровень:  очная форма победитель - 10 баллов;  призер - 9 баллов;  заочная форма:  победитель - 7 баллов  призер - 6 баллов  Всероссийский уровень:  очная форма победитель - 8 баллов;  призер - 7 баллов;  заочная форма победитель - 5 баллов  призер - 4 балла  областной уровень:  победитель - 6 баллов;  призер 5 баллов;  муниципальный уровень:  победитель - 4 балла;  призер - 3 балла</p>	15	раз в год	Диплом победителя, призера
--	--	---	---	--	----	-----------	----------------------------

	Наличие победителей и призеров научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, муниципальным органом управления образования	.Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Максимальное количество баллов – 15.	Всероссийский уровень победитель 15 баллов призер 12 баллов Областной уровень победитель 10 баллов призер 8 баллов Муниципальный уровень победитель 7 баллов призер 5 баллов, но не более 15	15	раз в год	Диплом победителя, призера
<b>Раздел 3. Профессиональный рост учителя (25 б.)</b>						
	Прохождение процедуры сертификации на региональном, муниципальном уровнях (в том числе на ЕГЭ)	Наличие действующего сертификата	Региональный уровень 10 баллов; Муниципальный уровень 5 баллов	10	Один раз в год	сертификат
	Публикация методических разработок, статей по вопросам образования, конкурс "5У"	Наличие опубликованных (кроме сети Интернет) методических разработок, статей по вопросам образования (не более 1 работы на каждом уровне). Каждая работа оценивается один раз по высшему уровню. Максимальное количество баллов по данному показателю - 15	Всероссийский уровень 5 баллов; Областной уровень 3 балла; Муниципальный уровень 2 балла;	10	Два раза в год	копии печатных материалов
	Результативность участия в пед. мастерских, презентация опыта на семинарах, МО, соревнованиях	Наличие диплома победителя, призера, сертификат участника	региональный уровень - 5 баллов, муницип. уровень - 3б	5	Один раз в год	диплом победителя, призера

	Работа в пришкольном лагере	в течение сезона		3		
	<p>Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года России», «Новая волна», «Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог-наставник» "Самый классный классный".</p> <p>Результативность участия в заочных конкурсах (федеральный уровень)</p>	Наличие диплома победителя, призера. Максимальное количество баллов -5.	<p>Областной уровень: победитель 5баллов; призер 4 балла; участник 3 балла; муниципальный уровень: победитель -3 балла, призер - 2 балла, участник - 1 балл</p> <p>победитель-3балла, призер -2 балла</p>	5	Один раз в год	диплом победителя, призера

### Критерии оценки качества работы педагога-психолога

№ п\п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак баллов	Период исчисления	Источник данных
<b>Раздел 1. Обеспечение доступности качественного образования (max 40 баллов)</b>							
1.1	<b>Обеспечение условий для проведения экспериментальной работы, мониторинговых исследований</b>	Психолого-педагогическое сопровождение школьных и муниципальных экспериментов, мониторинговых исследований	<p>Непосредственное участие в работе экспериментальной площадки (без замечаний):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- муниципальный уровень</li> <li>- школьный уровень</li> </ul>	10 б. 5 б.	10	Один раз в год	Приказ о составе участников, заверенная директором

1.2	<b>Результаты коррекционно-развивающей работы</b>	Положительная динамика развития познавательной и эмоционально-волевой сферы учащихся включенных в коррекционно-развивающую работу	60-70 % 50-60 %	10 б. 5 б.	10	1 раз в отчетный период	Результаты диагностики
		Охват детей, направляемых на ПМПК	70-100% 50-69% 30-49%	5 б. 3 б. 1 б.	5	1 раз в полугодие	Справка, заверенная председателем школьного ПМПК
		Уровень адаптации пятиклассников (первоклассников) к новым условиям обучения	90-100% 70-89%	5 б. 3 б.	5	1 раз в полугодие	Результаты диагностики
1.3	<b>Оказание помощи детям-инвалидам и их родителям (законным представителям)</b>	Факт работы с названной категорией детей	До 10% от общего количества детей До 50% от общего количества детей	3 б. 5 б.	5	1 раз в полугодие	Информационная справка, заверенная директором или зам. директора
1.4	<b>Удовлетворенность участников образовательного процесса качеством предоставляемых услуг</b>	Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся по поводу профессиональной деятельности педагога-психолога	80%-100% 60-79% 40-69%	5 б. 3 б. 1 б.	5	1 раз в полугодие	Информационная справка, заверенная директором или зам. директора
<b>Раздел 2. Обеспечение эффективности психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса (max 10 баллов)</b>							
2.1	<b>Мониторинг наркоситуации, (социально-психологической адаптации, удовлетворенности образовательным процессом...)</b>	Охват детей индивидуальным психолого-педагогическим сопровождением и консультированием	70-100% 40-69% 20-39%	5 б. 3 б. 1 б.	5	1 раз в полугодие	Информационная справка, заверенная директором или зам. директора



2.2	<b>Результаты ППГВУ (первоначальная постановка граждан на воинский учёт)</b>	Охват индивидуальным психолого-педагогическим консультированием граждан, подлежащих ППГВУ	80%-100% 60-79% 40-69%	5 б. 3 б. 1 б.	5	1 раз в полугодие	Информационная справка, заверенная директором или зам. директора
<b>Раздел 3. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования, создание равных возможностей для получения современного качественного образования (max 15 баллов)</b>							
3.1	<b>Мониторинг внедрения и реализации ФГОС ОО</b>	Охват детей индивидуальным психолого-педагогическим сопровождением и консультированием.	80%-100% 60-79% 40-69%	5 б. 3 б. 1 б.	5	раз в год	Информационная справка, заверенная директором или зам. директора
3.2	<b>Результаты проведения образовательной деятельности по психолого-педагогическому сопровождению детей и педагогов</b>	Результативность ведения образовательных программ.	60-70 % 50-60 %	10 б. 5 б.	10	раз в год	Информационная справка, заверенная директором или зам. директора
<b>Раздел 4. Профессиональный рост педагога-психолога (max 35 баллов)</b>							
4.1	<b>Подтверждение профессио-нальной компетенции педагога-психолога</b>	Прохождение процедуры сертификации на региональном, муниципальном уровнях	Наличие действующего сертификата - региональный уровень - муниципальный уровень	10 б. 5 б.	10	Один раз в год	Сертификат

4.2	<b>Включенность в методическую работу</b>	<p>Публикация методических разработок, статей по вопросам образования, участие в научно-практических конференциях.</p>	<p>Наличие опубликованных методических разработок, статей по вопросам образования (не более 1 работы на каждом уровне).</p> <p>Каждая работа оценивается один раз по высшему уровню. Максимальное количество баллов по данному показателю – 10 б.</p> <p>Всероссийский уровень 5 б. Областной уровень 3 б. Муниципальный уровень 2 б.</p>		10	Два раза в год	Копии печатных материалов
4.3	<b>Обобщение и предоставление педагогического опыта</b>	<p>Результативность участия в пед. мастерских, презентация опыта на семинарах, МО, соревнованиях, ВКС</p> <p>Работа в пришкольном лагере Работа в трудовом лагере Выездные мероприятия</p>	<p>Наличие диплома победителя, призера, сертификат участника</p> <p>- ВКС 7 б. - мероприятие на региональном уровне 5 б.</p> <p>- мероприятие на муниципальном уровне 3 б.</p> <p>3 б. 1 б. 2 б.</p>		10	Один раз в год	Диплом победителя, призера, сертификаты, благодарственные письма

			3-4 дня от 5 и более	3 б.			
4.4	<b>Результаты участия в кон-курсах профессионального мастерства</b>	Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства.  Результативность участия в заочных конкурсах (федеральный уровень)	Наличие диплома победителя, призера. <b>Областной уровень</b> - победитель - призер - участник <b>Муниципальный уровень</b> - победитель - призер - участник  - победитель - призер Максимальное количество баллов – 5, *подтверждение участия с указанием даты, темы, места выступления	5 б. 4 б. 3 б.  3 б. 2 б. 1 б.  3 б. 2 б.	5	Один раз в год	Диплом победителя, призера

**2. Критерии оценки качества работы административно-управленческого персонала заместителя директора по учебно-воспитательной работе (1)**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Балл Б	Мак кол-во балло в	Источники индикаторов	Периодичность
1.	<b>Раздел 1. Обеспечение доступности качественного образования (макс. 15 баллов)</b>						
1.1	Результаты независимой оценки качества образования выпускников 11 кл.	Высокий уровень организации государственной итоговой аттестации	Средний балл выше по сравнению с областными показателями: по одному предмету	16 26	56	Протоколы сдачи экзаменов	1 раз в год

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
		выпускников 11-х классов.	по двум предметам по трем предметам по четырем предметам по пяти и более предметам	36 46 56			
1.2	Результаты независимой оценки качества образования выпускников 9 кл.	Высокий уровень организации государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ.	Показатели результатов ОГЭ подтверждают годовые отметки: до 30% от 31 до 40% от 41 до 50% от 51 до 60% более 61%	16 26 36 46 56	56	Статистические данные, протоколы результатов государственной итоговой аттестации	1 раз в год
1.3	Качественное освоение учащимися общеобразовательных программ (по итогам полугодия)	Положительная динамика	Стабильные показатели Положительная динамика	36 56	56	Аналитический отчет	2 раза в год
2.	<b>Раздел 2. Эффективность управленческой деятельности по вопросам модернизации образования и качества образования (макс. 19 баллов)</b>						
2.1	Качество управления электронными ресурсами гимназии	Осуществление контроля за работой школьного сайта, контроль за ведением электронного журнала Своевременное заполнение электронной школы	Регулярное обновление информации школьного сайта.  Объективность и полнота плановых и оперативных отчетов	56  56	106	Отсутствие замечаний	1 раз в год

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
		2.0.					
2.2	Профессиональный рост	Распространение инновационного опыта.	Наличие научно-методических публикаций.		36	Ксерокопии пед. изданий.	1 раз в год
2.3	Результативная методическая деятельность	Обеспечение методической и организационной помощи педагогам и обучающимся в подготовке к конкурсам различных уровней.	Наличие педагогов-победителей - федеральный уровень - региональный уровень - муниципальный уровень	36 26 16	36	Грамоты, дипломы, сертификаты.	1 раз в год
2.4	Позитивная деятельность инновационной площадки	Активное участие в инновационной деятельности гимназии.	Статус инновационной площадки: - региональный уровень - муниципальный уровень - школьный уровень	36 26 16	36	Отчеты	1 раз в год
3.	<b>Раздел 3. Информационно-аналитическая деятельность (макс. 6 баллов)</b>						
3.1	Эффективность информационно-правовой деятельности	Наличие системы нормативно-правовых актов	Своевременность внесения изменений	36	36	Протоколы	1 раз в полугодие
3.2	Эффективность аналитической деятельности	Своевременная сдача отчетов УО.	Объективность и полнота аналитических, плановых и оперативных отчетов.	36	36	Отсутствие замечаний УО	1 раз в полугодие
<b>Максимально суммарное число баллов 40</b>							

заместителя директора по учебно-воспитательной работе (2)

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1.	<b>(макс. 16 баллов)</b>						
1.1	Качество и эффективность управляющей деятельности	Высокий уровень организации учебно-воспитательного процесса.	Стабильность и/или положительная динамика учебной успешности гимназистов (внутренняя экспертиза)		26	Статистические данные качественной успеваемости по полугодиям (сводные ведомости)	1 раз в полугодие
1.2		Высокий уровень контроля воспитательного процесса.	Корреляция оценок внутренней и внешней экспертиз качества гимназического образования		46	Банк данных учебной успешности гимназистов	1 раз в год
1.3		Организация условий успешного обучения и развития одаренных детей	Достижения и успехи гимназистов в олимпиадах, конкурсах, НПК.		46	Статистические данные, протоколы результатов олимпиад, конкурсов, НПК	1 раз в год
1.4		Организация текущего и перспективного планирования деятельности педагогического коллектива	Наличие текущих и перспективных планов, отсутствие нарушений сроков выполнения мероприятий на основании плана деятельности педагогического коллектива		26	Приказы	1 раз в полугодие
1.5		Обоснованность выбора гимназистами профильного обучения и предпрофильной подготовки	Удовлетворенность реализацией профильных запросов обучающихся: более 80 %		46	Анкетирование, анализ работы гимназии	1 раз в полугодие
2.	<b>(макс. 13 баллов)</b>						
2.1	Методическая компетенция	Высокий уровень организации системы повышения квалификации педагогов	Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию: 70 % и более		36	Сверка кадров	1 раз в год
2.2		Подтверждение уровня профессиональной компетенции	Разработка и реализация программы работы проблемной группы (ПГ).	56	106	Ксерокопии пед. изданий	1 раз в год

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
			Организация мониторинга качества гимназического образования	56			1 раз в полугодие
3.	<b>(макс. 5 баллов)</b>						
3.1	Организационная работа	Наличие системы нормативно-правовых актов	Своевременность внесения изменений	16	16	Протоколы, приказы	1 раз в полугодие
3.2		Своевременная сдача отчетов УО.	Объективность и полнота плановых и оперативных отчетов.	26	26	Отсутствие замечаний УО	1 раз в полугодие
3.3		Качество информационно-методического обеспечения работы школьных МО	Инновационный характер планов деятельности МО Своевременная реализация планов деятельности МО	16 16	26	Протоколы	1 раз в полугодие
4	<b>(макс. 6 баллов)</b>						
4.1	Технологическая работа	Активное участие в экспериментальной работе гимназии	Статус экспериментальной площадки: - регионального уровня - муниципального уровня - школьного уровня	36 26 16	36	Отчеты	1 раз в год
4.2		Обеспечение методической и организационной помощи педагогам и обучающимся в подготовке к конкурсам различного уровня	Наличие педагогов или учащихся победителей: - федерального уровня - регионального уровня - муниципального уровня	36 26 16	36	Грамоты, дипломы, сертификаты.	1 раз в год
<b>Максимально суммарное число баллов 40</b>							

**заместителя директора по воспитательной работе**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы (измерители)	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>1.Управленческая компетентность макс. 316</b>						

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы (измерители)	Балл ы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодич ность
	1.1Качество и эффективность управляющей деятельности	<p>1.1.Высокий уровень организации детского самоуправления</p> <p>1.2.Выполнение плана внутришкольного контроля по воспитательной работе</p> <p>1.3.Обеспечение доступности общего образования.</p> <p>1.4.Организация и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий.</p> <p>1.5.Создание условий для каникулярного отдыха обучающихся.</p> <p>1.6.Своевременная отчётность.</p>	<p>1.1.1. Результативность деятельности совета старшекласников, реализация решений органов ученического самоуправления.</p> <p>1.1.2.Организация деятельности школьного журнала «Пятница»</p> <p>1.2.1Проведение мониторинговой деятельности воспитательного процесса</p> <p>1.2.2.Проведение МО классных руководителей по проблемам воспитания</p> <p>1.3.1.Сетевое взаимодействие, сотрудничество с учреждениями спорта, культуры, общественностью и др.</p> <p>1.4.1.Мотивированный интерес к внешкольной деятельности у обучающихся.</p> <p>1.4.2.Активность обучающихся в реализации социально-значимых проектов.</p> <p>1.4.3.Результативность участия в муниципальных и региональных мероприятиях.</p> <p>1.5.1.Количество учащихся, охваченных различными</p>	<p>46</p> <p>46</p> <p>26</p> <p>36</p> <p>36</p> <p>26</p> <p>46</p> <p>36</p> <p>36</p> <p>26</p> <p>36</p>	<p>46</p> <p>46</p> <p>26</p> <p>36</p> <p>36</p> <p>26</p> <p>46</p> <p>36</p> <p>36</p> <p>36</p>	<p>Протоколы</p> <p>Грамоты, Наблюдение</p> <p>Банк данных</p> <p>Протоколы</p> <p>Грамоты, Наблюдение</p> <p>Анкетирование, наблюдение.</p> <p>Публикации, наблюдение</p> <p>Грамоты.</p> <p>План работы на каникулы, отчёт о реализации</p> <p>Своевременный отчёт</p> <p>Отчёты,</p>	<p>1 раз в четверть</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>1 раз в полугодие</p>



№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы (измерители)	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
			<p>формами отдыха, оздоровления, занятости: -100% -80%</p> <p>1.6.1.Сдача отчётности в соответствии с планом воспитательной работы в гимназии и требованиями УО</p>			протоколы	
2	<b>2.Креативная компетентность мах. 96</b>						
	2.Работа на имидж гимназии.	2.1. Информационное продвижение.	2.1.1.Информация о результатах воспитательного процесса на сайте гимназии, в СМИ.	36	36	Публикации	1 раз в четверть
		2.2.Результативность курируемой воспитательной деятельности.	2.2.1.Подготовка участников, победителей, призёров конкурсов, фестивалей и др.	26	26	Дипломы, грамоты, сертификаты	1 раз в четверть
		2.3.Информационное продвижение	2.3.1 Создание виртуального музея школы	46	46	Дипломы, грамоты, публикации	1раз в полугодие
<b>Максимально суммарное количество баллов 40</b>							

**заместителя директора по учебно-методической работе**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>(мах. 10 баллов)</b>						
1.1	Качество и эффективность управляющей деятельности	Высокий уровень организации и проведения дистанционных курсов для обучающихся в рамках дополнительного	Показатель количественного роста учащихся, выбиравших форму дистанционного	46	46	Статистические данные	1 раз в полугодие

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
		резерва, повышающего качество обученности	обучения: всероссийский областной городской	36 26			
1.2		Высокий уровень организации и проведения вузовских олимпиад для школьников, конкурсов, видеоконференций, вебинаров.	Показатель результатов участия более 50% обучающихся  всероссийский областной	46 36	46	Сертификаты, грамоты, дипломы	1 раз в год
1.3		Обоснованность выбора гимназистами профильного обучения и предпрофильной подготовки	Удовлетворенность реализацией профильных запросов обучающихся: более 80%		26	Анкетирование, анализ работы гимназии.	1 раз в полугодие
2.	<b>(маж. 14 баллов)</b>						
2.1	Методическая компетенция	Высокий уровень организации курсов повышения квалификации педагогических работников гимназии	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации: 20% и более	36	36	Перспективный план прохождения курсов повышения квалификации, справки	1 раз в год
		Прохождение процедур аттестации, сертификации, свидетельствующих о высоком уровне профессиональной компетентности	Доля педагогов, прошедших процедуру: Аттестации Сертификации Более 15% от общего состава	36 26 16	36	Сертификат Департамента и науки Кемеровской области	1 раз в год
2.4		Распространение инновационного опыта.	Наличие научно-методических публикаций: Более 5% от общего состава Международный уровень Федеральный уровень	46 36 26	46	Ксерокопии пед. изданий.	1 раз в год

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
			Региональный уровень				
2.5		Обеспечение методической и организационной помощи педагогам и обучающимся в подготовке к конкурсам различных уровней.	Наличие педагогов-победителей - федеральный уровень - региональный уровень - муниципальный уровень	46 36 26	46	Грамоты, дипломы.	1 раз в год
3.	<b>(маж.4 балла)</b>						
3.1	Организационная работа	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении гимназией (педагогический совет, научно-методический совет, методические объединения, проблемные и творческие группы учителей и др.	Своевременная реализация планов, наличие нормативно-правовой базы	26	26	Протоколы, локальные акты, справки	1 раз в год
3.2		Своевременная сдача отчетов УО	Объективность и полнота плановых и оперативных отчетов		26	Отсутствие замечаний УО	1 раз в полугодие
4.	<b>(маж. 12 баллов)</b>						
4.1	Технологическая	Подготовка победителя или призера конкурса профессионального мастерства.	Наличие учителей-победителей и призеров - федерального уровня, - регионального уровня, - муниципального уровня	46 26 16	46	Дипломы, грамоты, сертификаты.	1 раз в год
4.2		Эффективная работа по внедрению информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.	Доля учителей, внедряющих ИКТ в образовательный процесс: 50% и более	36	36	Сверка кадров	1 раз в год

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
4.3		Активное участие в инновационной и экспериментальной работе гимназии.	Статус инновационной и экспериментальной площадки: - региональный уровень - муниципальный уровень - школьный уровень	56 46 36	56	Отчеты	1 раз в год
<b>Максимально суммарное число баллов 40</b>							

**заместителя директора по безопасности жизнедеятельности**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности деятельности	Индикаторы	Максимальный балл	Источники индикаторов	Периодичность
1	Работа по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса	Предупреждение и недопущение террористических актов, пожаров и других ЧС	Отсутствие фактов ЧС	8	Отсутствие происшествий за время проведения учебных занятий и внеклассных мероприятий	Р течение года
2		Качественная организация работы по обеспечению охраны труда, предупреждение	Отсутствие фактов травматизма, нарушений охраны труда	7		Р течение года
3		Соблюдение пропускного режима для учащихся и других работников гимназии	Отсутствие фактов нарушения пропускного режима	5	Наличие пропускного режима Наличие – 5 Отсутствие - 0	Р течение года

4	Организация и проведение мероприятий способствующих сохранению и воспитанию физического здоровья	Вовлечение учащихся в творческие конкурсы, олимпиады, смотры, связанные с обеспечением безопасности	Участие обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, смотрах	5	Организация и проведение Дней здоровья, походов Мотивировать интерес учащихся к проблеме сохранения	В течение года
5	Осуществление контроля за преподаванием ОБЖ и проведение мониторинговой деятельности	Качественное и своевременное ведение документации	Наличие полного пакета необходимой документации, отсутствие замечаний при проверках	3 5	Своевременная и качественная работа	В течение года
6	Участие в конкурсах различного уровня	Проведение мастер-классов, открытых уроков, выступления на семинарах, конференциях	Факт проведения	4	Участие в мероприятии	В течение года
7	Содержание материально-	Наличие	Факт наличия	3		В течение года
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ 40</b>						

**заместителя директора по административно-хозяйственной части**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса (макс. 37 баллов)</b>						
1.1.	Качественная организация питания обучающихся	Ведение документации по обеспечению горячим питанием учащихся (т.ч. бесплатным)	Своевременное составление списков на организацию бесплатного питания	6б	15	Соблюдение сроков отчета и полноты информации	1 раз в полугодие
			Качественное ведение и своевременное предоставление отчетной документации в т.ч.	6б			Соблюдение сроков отчета и

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
			быстрое реагирование на рекомендации служб надзора			полноты информации	
			Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей и обучающихся	36		Письменные и устные обоснованные обращения	1 раз в полугодие
1.2.	Создание оптимальных условий для организации перевозки детей	Ведение документации в соответствии с требованиями по организации перевозки пассажиров	Своевременное оформление документов при перевозке детей за пределы города	86	15	Акты проверок ГИБДД	1 раз в полугодие
			Качественное и своевременное ведение документации по ТО и обеспечению безопасной перевозке детей	76		Акты проверок ГИБДД	1 раз в полугодие
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>				<b>30</b>			

**главного бухгалтера**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1	Организационная работа	Ведение мониторинга, анализ фактически начисленной заработной	Наличие мониторинга в соответствии с функциональными	15	156	Наличие базы данных (отчеты)	1 раз в полугодие

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мах кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
		платы	обязанностям				
1.2	Взаимодействие с учреждениями Пенсионного фонда, Налоговой инспекции, ГУ КРОФСС РФ филиал № 1	Ведение документации в соответствии с требованиями	- своевременное предоставление отчетности в Пенсионный фонд, Налоговую инспекцию, ГУ КРОФСС РФ филиал № 1 и документов	15	156	Наличие базы данных (отчеты)	1 раз в полугодие
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>				<b>30</b>			

**1. Критерии оценки качества учебно-вспомогательного персонала  
специалиста**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Максимальное кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Совершенствование используемого прикладного программного обеспечения		Качество функционирования ППО	10	10	Отзывы о качестве функционирования ППО	1 раз в полугодие
2	Учет и обеспечение движения компьютерной техники в рамках учреждения		Оперативное удовлетворение заявок работников гимназии - в течении дня - в течении недели	10 5	10	Журнал о выполнении заявок	1 раз в полугодие

3	Эксплуатация парка компьютерной техники		Качество технического обеспечения ПКТ	10	10	Журнал о выполнении заявок	1 раз в полугодие
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>						<b>30</b>	

**библиотекаря**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1.1.	<b>Использование современных технологий в работе</b>	Использование электронных каталогов, компьютерной техники и демонстрационных комплексов, Интернет-ресурсов в работе библиотеки	Наличие баз данных и информационного обеспечения библиотеки	<b>3</b>	<b>11</b>	Статистика по базам данных	1 раз в полгод а
			Оказание библиографических услуг участникам ОП с использованием Интернет-ресурсов	<b>3</b>		Журнал библиографических услуг с росписями получателей услуг	1 раз в полгод а
			Проведение библиотечных часов и иных форм воспитательной и просветительской работы на современном техническом и информационном уровне	<b>5</b>		Справка зам. директора по ВР, справки-подтверждения педагога, на базе класса которого проведено мероприятие	1 раз в полгод а
1.2.	<b>Профессионал изм работника</b>	Востребованность профессионального опыта	Размещение работ в Интернете, на школьном сайте	<b>4</b>	<b>14</b>	Протокол Методического совета с решением о размещении работы	1 раз в полгод а
			Методические публикации в предметных журналах: - федеральных - региональных - муниципальных	<b>5</b> <b>4</b> <b>3</b>		Копия статьи. Библиографически е данные журнала	1 раз в год



		Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства, конференциях	Победитель или призёр конкурсов профессионального мастерства: - федеральных - региональных - муниципальных  Участие	5 4 3  1		Дипломы, грамоты	1 раз в год
1.3.	<b>Обобщение и представление профессионального опыта</b>	Представление опыта работы на тематических педагогических советах; предметных методических объединениях; педагогических чтениях; предметных семинарах; мастер – классах, методических декадах	Аналитический доклад:  - на школьном уровне - на муниципальном уровне - на региональном уровне	3 4 5	5	Протоколы мероприятий, справки-подтверждения организаторов	1 раз в полгода
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>				<b>30</b>			

**старшей вожатой**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мах кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Создание нормативно правовой базы по деятельности ДО, самоуправлению	Ведение документации в соответствии с требованиями	Наличие документов, регламентирующих воспитательную деятельность	2	2	Наличие базы данных (справка о наличии документов, регламентирующих воспитательную деятельность)	1 раз в четверть

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
2	Позитивные результаты деятельности (детской общественной организации и школьного самоуправления)	Результативность участия в конкурсах, акциях, фестивалях и др.	Результаты участия: федеральный уровень Победитель Призер, лауреат  Региональный уровень Победитель, призер, лауреат Муниципальный Победитель	3 2  3 2	5	Приказы, дипломы, грамоты	1 раз в четверть
2.1	Позитивные результаты деятельности в творческих конкурсах, фестивалях, смотрах, акциях и др.	Результативность (творческие конкурсы, фестивали, смотры, акции и др.)	Результаты участия: федеральный уровень Победитель Призер, лауреат Региональный уровень Победитель, призер, лауреат Муниципальный Победитель	5 3  5 3	8	Приказы, дипломы, грамоты	1 раз в полугодие
2.3	Организация и проведение мероприятий в каникулярное время	Результативность деятельности	Качество подготовки и проведения мероприятий: Школы актива, лидерских смен и др.	4	4	План работы в каникулярное время	1 раз в полгода
2.4	Развитие социального партнерства	Регулярное взаимодействие с учреждениями культуры, дополнительного образования	Эффективность взаимодействия образовательно учреждения с учреждениями культуры -составление совместных планов деятельности; -планов совместной	2	2	Справка о взаимодействии с учреждениями дополнительного образования	1 раз в полгода

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мах кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
			деятельности				
3	Использование современных информационных технологий	Улучшение качества воспитания за счет регулярного пополнения базы данных	Эффективное взаимодействие с участниками воспитательного процесса	3	3	Справка зам. директора по ВР	1 раз в полгода
4	Подтверждение профессионального мастерства	Участие в конкурсах профессионального мастерства	Победитель и призеры: Муниципальный	1	1	Приказ, дипломы, грамоты	1 раз в год
5	Организация и проведение мероприятий по внеклассной работе	Качественное выполнение мероприятий, обеспечивающих внеклассную занятость обучающихся	Кол-во учащихся, принимающих участие: 70-80 % 40-50% до 30%	3 2 1	3	Мониторинг воспитательной работы	1 раз в полгода
6	Создание условий для подготовки и проведения различных гимназических мероприятий	Показатели эмоционального и физического состояния учащихся	-отсутствие жалоб со стороны родителей и обучающихся -положительная динамика изменений эмоционального состояния обучающихся	1 1	2	Отзывы родителей и обучающихся. Мониторинг, обратная связь. Фотоотчеты, информация в СМИ (школьных, городских, областных и др.)	1 раз в полгода
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>				<b>30</b>			

бухгалтера

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.	Ведение бухгалтерской документации	По материальной базе и банковским отчетам, книге продаж, договора материальной ответственности	Своевременное и качественное ведение	106 106 86 26	106 106 86 26	Наличие документации Справка качества проведенной работы гл. бухгалтера	1 раз в полугодие
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>				<b>30</b>			

секретарь, специалиста по кадрам

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.	Ведение делопроизводства	Квалифицированная работа с техническим оснащением процесса делопроизводства (компьютер, копировальная техника, факс, сканер и др.)	Наличие квалифицированной работы	10	10	Анализ выполненной работы	За отчетный период
1.2.	Обеспечение высокого качества выполняемой работы	Качество работы с архивными материалами	Уровень оперативности работы с архивом	10	10	Факт предоставленной информации	За отчетный период
		Своевременное и качественное предоставление отчетности	Соблюдение сроков предоставления отчетности	10	10	Анализ документации	За отчетный период
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>				<b>30</b>			

лаборанта  
(кабинет физики, химии, информатики)

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Совершенствование МТБ кабинета	Создание тематической картотеки учебного оборудования и реактивов к демонстрационному, лабораторному и практическому эксперименту и работа с ней	Внесено информации согласно индивидуальному плану - 100% 90%	56 36	5	Тематический картотека, паспорт кабинета, инвентарная книга, справка от зав. кабинетом о выполненной работе	2 раза в год
2	Создание базы учебного оборудования в соответствии с КТП, выполненной в соответствии с современными требованиями (комплект лаборатории, оформленный в соответствии с ГОСТом)	Создание электронной базы учебного оборудования и работа с ней	Внесено информации - 100% - 80%	56 36	5	Электронный каталог, паспорт кабинета, акты проверок, справки от зав. кабинетом о выполненной работе	2 раза в год
3	Сохранность и система хранения химических реактивов и лабораторного оборудования	Система хранения учебного оборудования.	Отсутствие замечаний	56	5	справка от зав. кабинетом о выполненной работе	4 раза в год
4	Улучшение учебного процесса по инициативе работника	- Создание и работа с каталогом статей по химии из газет «Первое сентября» и журналов «Химия в школе» и «Систематическим каталогом литературы кабинета химии»	Выполнено в соответствии с планом работы кабинета: 100% 90%	56 36	5	Систематический каталог и каталог статей, справка от зав. кабинетом о выполненной работе	Сверка с библиотечным фондом кабинета 2 раза в

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
							год
5.	Обеспечение безопасных условий Выполнение требований к кабинетам повышенной опасности	-соответствие кабинета и лаборатории требованиям СанПиН; -соблюдение ТБ во время проведения лабораторных и практических работ; -качественный учет времени работы за компьютером и соблюдение графика выхода в Интернет Работа с «Журналом использования прекурсоров, оборот которых ограничен» (список IV)	Выполнено в соответствии с планом работы кабинета: 100%  90%	56  36	5	Акт- разрешение ОУ к началу учебного года, Журнал по ТБ Журнал учета, справка от зав. кабинетом о выполненной работе «Журнал использования прекурсоров, оборот которых ограничен» (список IV), Паспорт кабинета	2 раза в год
6.	Обеспечение учебного процесса необходимым печатным материалом Маркировка поступающего оборудования	Своевременное, качественное предоставление печатных материалов, необходимых в учебном процессе Наличие инвентарных номеров, маркировки	Выполнено в соответствии с планом работы кабинета: 100 % 90%	56 36	5	Журнал заявок, отсутствие жалоб. Паспорт кабинета. Справка от зав. кабинетом о проделанной работе	2 раза в Год
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>				<b>30</b>			

**1. Критерии оценки качества работы обслуживающего персонала водителя**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Балл	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>Обеспечение безопасных условий</b>	Соблюдает: - скоростной режим; - маршрут движения	Отсутствие отметки о нарушениях в журнале учета нарушений ПДД	5	5	Журнал учета нарушений ПДД	1 раз в четверть

	<b>дорожного движения</b>	автобуса; - правила переезда перекрестков; - правила обгона.  Владеет информацией: - об опасных участках маршрута; - местах концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте; - состоянии погодных условий; - об освещенности маршрута.	Отсутствие отметки о нарушении в журнале учета ДТП Отсутствие отметки о нарушении в журнале проверок на линии			Журнал учета ДТП  Журнал проверок на линии	
2	<b>Ведение документации</b>	Заполняет путевой лист	Предоставление отчетности Учет за расходом ГСМ	3	3	Путевые листы	1 раз в четверть
3	<b>Высокая исполнительская дисциплина</b>	Соблюдает периодичность обучения	Прохождение стажировки	5	5	Удостоверение о прохождении стажировки	1 раз в четверть
4	<b>Оценка деятельности водителя</b>	Создает комфортные условия при перевозке обучающихся	Отсутствие жалоб со стороны родителей и обучающихся	3	3	Журнал обращений	1 раз в четверть
5	<b>Обеспечение исправного состояния автотранспорта</b>	Проводит визуальный осмотр автобуса перед посадкой Подготовка автобуса к ТО 1, ТО 2	Оперативное устранение  Высокий уровень подготовки	5  9	14	Журнал учета неисправностей	1 раз в четверть
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>					<b>30</b>		

**сторожа, гардеробщика**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мак кол-во баллов	Источники индикаторов	Периодичность
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Качественная	Соответствие	Отсутствие потери, порчи	15	15	Журнал	1 раз в

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности	Индикаторы	Баллы	Мах кол- во балло в	Источники индикаторов	Период ичност ь
	сохранность материально-технических ценностей	требованиям правил и инструкций по охране здания и имущества	школьного имущества и оборудования во время дежурства			передачи дежурств	полугодие
3	Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения	Соответствие условий санитарно-гигиеническим нормам	Качественное содержание закрепленной территории в соответствии с требованиями	15	15	Отчет зам. директора по АХЧ	1 раз в полугодие
<b>МАКСИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ</b>				<b>30</b>			







